

To: [redacted] [redacted] [redacted]@deloitte.nl]
From: [redacted]
Sent: Thur 1/14/2021 12:03:28 PM
Subject: RE: issue uitnodigingsproces
Received: Thur 1/14/2021 12:03:28 PM
[210112 Uitnodigen mensen GGD en Huisartsen .docx](#)

Hi [redacted]

Goed dat je hier naar gaat kijken.

Ik heb een overzichtje gemaakt voor de doelgroepen waar GGD en huisarts elkaar raken en er misschien overlap plaats vindt. Allemaal geen rocket science.

Goed om te zeggen dat ik ook vanuit externe partijen (LHV, VZVZ) aangegeven werd dat ze graag willen meedenken, maar dan vooral ook wat vanuit de ICT de mogelijkheden en de onmogelijkheden zijn. Ik heb de notitie ook met hun gedeeld en gevraagd om hun input (nog niks opgehoord). Ik kan je met hun in contact brengen desgewenst.

Zelf lijkt het mij sowieso goed idee om met partners om tafel hoe ze het e.e.a. zelf graag zouden willen vormgeven.

Hartelijke groet,

[redacted]
 06 [redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@deloitte.nl>
Verzonden: donderdag 14 januari 2021 12:57
Aan: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>
Onderwerp: FW: issue uitnodigingsproces

Hallo [redacted]

Ik ben sinds deze week aangehaakt bij het programma en maak onderdeel uit van het programma bureau. Ik pak de onderstaande issue graag op.

Ik begreep dat jij hier al een overzicht voor hebt gemaakt, zou je deze met mij kunnen delen?

NB. Ik ben nog in afwachting van toegang tot mijn RIVM account, tot die tijd kan ik nog niet bij de schijf.

Bedankt!

Groeten,

--
 [redacted]
 Deloitte Consulting B.V.
 Gustav Mahlerlaan 2970, 1081 LA Amsterdam, The Netherlands
 T: +31 (0)88 [redacted] | M: +31 (0)6 [redacted]
 [redacted]@deloitte.nl | www.deloitte.nl
 --

Deloitte.

From: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>
Sent: donderdag 14 januari 2021 10:39
To: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@deloitte.nl>
Cc: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>
Subject: [EXT] RE: issue uitnodigingsproces

Hallo [redacted]

Bedankt voor de aanvraag, zo volledig. Heel helder en helpend.

5.1.2e gaat vandaag dit punt oppakken.

Ze zal input gaan ophalen bij de projectleiders en vooral schakelen met 5.1.2e
Helen zal ook aan jou terugkoppelen wat de voortgang is.

Groet,

5.1.2e

Van: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>

Verzonden: woensdag 13 januari 2021 18:26

Aan: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>

CC: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>

Onderwerp: RE: issue uitnodigingsproces

Hoi 5.1.2e

Zie onder.

Gr 5.1.2e

Van: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>

Verzonden: woensdag 13 januari 2021 16:54

Aan: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>

Onderwerp: issue uitnodigingsproces

Hoi 5.1.2e

We hebben net het issue besproken omtrent uitzoeken hoe alle uitnodigingsprocessen lopen en waar de knelpunten of overlap zit met andere brieven.

Je zou hier nog even over schakelen met 5.1.2e om de vraag scherp te krijgen.

Zou je onderstaande kort en bondig kunnen invullen, zodat we de actie efficiënt uit kunnen zetten bij de mensen uit het programmabureau?

Morgenochtend hebben we om 9.30 uur de dagstart waar we de nieuwe issues gaan verdelen. Mocht deze op tijd binnen zijn dan nemen we hem meteen mee.

Aanvraag bij programmabureau Covid-19 vaccinatie

Contactpersoon:	5.1.2e
Datum aanvraag:	13-1-2021
keyword issue	Coördinatie uitnodigingsproces
Omschrijving issue	<p>Wij hebben ook behoefte aan iemand die het hele uitnodigingsproces overkoepelend coördineert.</p> <p>Uiteraard in nauwe afstemming met 5.1.2e die verantwoordelijk zijn voor de redactionele totstandkoming van de brieven 5.1.2e heeft hier ook met 5.1.2e over gesproken.</p>
Gewenste uitkomst/doel	<ul style="list-style-type: none"> Iemand die pro-actief nadenkt over het hele uitnodigingsproces, zoals ondergenoemd punt Iemand die een overzicht maakt van uitnodigingen die nodig zijn voor alle trajecten

	<ul style="list-style-type: none"> • Per uitnodiging wat daarvoor nodig is aan informatie • Naar wie gaat welke uitnodiging • En wat zijn de consequenties voor andere trajecten • Afstemming uitnodigingsbrieven tussen verschillende trajecten • Wat los je op met IT en wat neem je op in de brieven • Omdat er nog niets lag heeft [redacted] hiervoor al een aanzet gemaakt. Goed als dat gebruikt wordt.
Deadline	15-1-2020
Tips voor 1 ^e actie	Contact opnemen met [redacted], [redacted] Input verzamelen bij projectleiders
Opmerkingen	

Met vriendelijke groet,

[redacted] 5.1.2e, Msc.
[redacted] 5.1.2e
Telefoon [redacted] 5.1.2e
Werkdagen: [redacted] 5.1.2e

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is verzonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het RIVM aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.
www.rivm.nl De zorg voor morgen begint vandaag

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. RIVM accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.
www.rivm.nl/en Committed to health and sustainability

This e-mail message and its attachments are subject to the disclaimer published at the following website of Deloitte:

<http://www2.deloitte.com/nl/nl/legal/Disclaimer.html>

Deloitte Consulting B.V. is registered with the trade register in The Netherlands under number 33259541.

Deloitte refers to a Deloitte member firm, one of its related entities, or Deloitte Touche Tohmatsu Limited (“DTTL”). Each Deloitte member firm is a separate legal entity and a member of DTTL. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more.

The information in this e-mail (including any attachments) is strictly confidential and may be legally privileged. If you are not the intended recipient of this message, please delete it including any attachments and immediately notify the sender. Any disclosure, copying, distribution or use either whole or partial of its contents is strictly prohibited except with formal approval. Deloitte cannot guarantee that e-mail communications are secured and error-free and does not accept any liability for damages resulting from the use of e-mail.